

**Міністерство освіти і науки України
Національний технічний університет
«Дніпровська політехніка»**

Навчально-науковий Інститут гуманітарних і соціальних наук

Кафедра цивільного, господарського та екологічного права

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

завідувач кафедри

Пушкіна О.В. _____

« ____ » _____ 2020 р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«ДРУГА КЛІНІЧНА ПРАКТИКА»**

Галузь знань	08 Право
Спеціальність	081 Право
Освітній рівень.....	бакалавр
Освітня програма	Право
Спеціалізація	
Статус	вибіркова
Загальний обсяг	3 кредити ECTS (90 годин)
Форма підсумкового контролю	диференційний залік
Термін викладання	5, 6-й семестр (чверті 9,10,11,12)
Мова викладання	українська

Викладач: **Махова Лілія Олексіївна**

Пролонговано: на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__»__ 20__ р.
(підпис, ПІБ, дата)

на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__»__ 20__ р.
(підпис, ПІБ, дата)

Дніпро
НТУ «ДП»
2020

Робоча програма навчальної дисципліни «Друга клінічна практика» для бакалаврів спеціальності 081 «Право» / Нац. техн. ун-т. «Дніпровська політехніка», каф. цивільного, господарського та екологічного права.– Д. : НТУ «ДП», 2020. – 19 с.

Розробник – ст.викл. Махова Л.О.

Робоча програма регламентує:

- мету дисципліни;
- дисциплінарні результати навчання, сформовані на основі трансформації очікуваних результатів навчання освітньої програми;
- базові дисципліни;
- обсяг і розподіл за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять;
- програму дисципліни (тематичний план за видами навчальних занять);
- алгоритм оцінювання рівня досягнення дисциплінарних результатів навчання (шкали, засоби, процедури та критерії оцінювання);
- інструменти, обладнання та програмне забезпечення;
- рекомендовані джерела інформації.

Робоча програма призначена для реалізації компетентнісного підходу під час планування освітнього процесу, викладання дисципліни, підготовки студентів до контрольних заходів, контролю провадження освітньої діяльності, внутрішнього та зовнішнього контролю забезпечення якості вищої освіти, акредитації освітніх програм у межах спеціальності.

Робоча програма буде в пригоді для формування змісту підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників кафедр університету.

Погоджено рішенням методичної комісії спеціальності 081 «Право» (протокол № 1 від 31.08.2020).

ЗМІСТ

1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	4
2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ	6
3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ	6
4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ	7
5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ.....	7
6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ.....	7
6.1 Шкали.....	8
6.2 Засоби та процедури.....	9
6.3 Критерії	10
7 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	13
8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ.....	13

1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИЦИПЛІНИ

В освітньо-професійній програмі Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» спеціальності 081 «Право» здійснено розподіл програмних результатів навчання (ПРН) за організаційними формами освітнього процесу. Зокрема, до дисципліни В1.8 «Друга клінічна практика» віднесено такі результати навчання:

ВР _{1.4}	Мати здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності
ВР _{1.5}	Уміти здійснювати професійне та відповідальне тлумачення норм права для подальшого використання та застосування
ВР _{1.6}	Мати здатність здійснювати реалізацію норм матеріального і процесуального права
ВР _{1.7}	Мати навички продукування правових актів (локальної правотворчості), підготовку інноваційних проектів нормативно-правових актів для подальшого використання і застосування у професійній діяльності
ВР _{1.8}	Мати здатність до вивчення обставин справи, правової кваліфікації, прийняття юридичного рішення, виконання рішення
ВР _{1.9}	Мати навички консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації
ВР _{1.10}	Мати здатність до захисту прав, свобод і представництва законних інтересів фізичних та юридичних осіб

Метою дисципліни є: надання допомоги студентам денної, заочної та вечірньої форм навчання у вивченні зазначеної дисципліни.

Розвиток юридичної вищої освіти в Україні свідчить про те, що здобуття студентами-правниками фахової підготовки високого рівня, не можливий без застосування у навчальному процесі інноваційних методик навчання.

Однією з проблем у сфері правничої освіти, є проблема практичної фахової підготовки юристів. Навчання майбутніх правників уже не може носити суто теоретичний характер. Адже за нинішніх умов йде кардинальне оновлення законодавства, а випускники юридичної спеціальності лише проходять курс навчання за традиційною системою, яка спирається на правові дисципліни без набуття необхідних професійних навичок застосування норм права до реальних ситуацій. Вони відчують себе не готовими повноцінно працювати як юристи, бо не володіють практичними аспектами юридичної професії, тонкощами ведення справи та надання консультацій клієнтам. Окрім того, враховуючи те, що велика частка випускників денної форми навчання у вищих юридичних закладах освіти є молодь у віці 20-22 роки, які фактично не мають достатнього життєвого досвіду, який є необхідним для надання якісних правничих послуг населенню, вочевидь постає завдання поліпшення практичної підготовки майбутніх юристів.

Тому, з метою вдосконалення методів підготовки правознавців важливим і

актуальним є викладання дисципліни «Друга клінічна практика» з впровадженням методів навчання направлених на складення документів правового характеру, стратегії і тактики ведення процесу, допиту його учасників, вирішення корпоративних конфліктів, методів пошуку та отримання інформації для захисту прав клієнта тощо.

Головними завданнями дисципліни є:

- ✓ отримання практичного досвіду в різних галузях юриспруденції;
- ✓ співставлення теоретичних засад інститутів права з практичним застосуванням норм під час правничої діяльності;
- ✓ розширення можливостей вирішення ситуаційних задач;
- ✓ пошуки альтернативних шляхів вирішення проблем клієнта;
- ✓ набуття практичних навичок у тлумаченні та застосуванні нормативно-правових актів, дослідження й вивчення прогалин та колізій у чинному законодавстві з їх подальшим виправленням;
- ✓ вдосконалення знань національного та міжнародного законодавства;
- ✓ виховання високого рівня правової культури і правосвідомості, поваги до законів, необхідності їхнього неухильного дотримання.

Вивчивши дисципліну «Друга клінічна практика» студент повинен знати:

- ✓ тлумачення і застосовування норм національного та міжнародного законодавства;
- ✓ способи отримання правової інформації з інтернет-ресурсів, від органів державної влади та місцевого самоврядування, від фізичних чи юридичних осіб;
- ✓ деонтологічні аспекти роботи юриста;
- ✓ процес підготовки юридичних документів та техніку юридичного письма;

вміти:

- ✓ використовувати набуті теоретичні знання на практиці;
- ✓ юридично грамотно самостійно складати документи практичного спрямування (процесуальні документи, проекти договорів, запитів, звернень тощо);
- ✓ орієнтуватися у внутрішній структурі суб'єктів підприємництва та вміти складати документи, що супроводжують здійснення підприємницької діяльності, реєстрацію бізнесу, отримання дозволів тощо;
- ✓ орієнтуватися в обсязі власних прав та обов'язків під час здійснення захисту прав та інтересів клієнта;
- ✓ оперативно орієнтуватися в системі національного права та в судовій практиці;
- ✓ формувати позицію у справі;
- ✓ приймати обґрунтовані та законні рішення;
- ✓ самостійно поповнювати і поглиблювати свої знання;
- ✓ розвивати своє юридичне мислення.

Реалізація мети вимагає трансформації програмних результатів навчання (ПРН) в дисциплінарні (ДРН) та адекватний відбір змісту навчальної дисципліни за цим критерієм.

2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Шифр ПРН	Дисциплінарні результати навчання (ДРН)	
	шифр ДРН	зміст
ВР _{1.4}	ДРН1	Мати здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності Уміти використовувати та застосовувати у професійній діяльності теоретичні основи національного права, а також характеристику та зміст галузей, підгалузей, правових інститутів і норм вітчизняного права щодо юридичного регулювання відносин.
ВР _{1.5}	ДРН2	Уміти здійснювати професійне та відповідальне тлумачення норм права для подальшого використання та застосування
ВР _{1.6}	ДРН3	Мати здатність здійснювати реалізацію норм матеріального і процесуального права
ВР _{1.7}	ДРН4	Мати навички продукування правових актів (локальної правотворчості), підготовку інноваційних проєктів нормативно-правових актів для подальшого використання і застосування у професійній діяльності
ВР _{1.8}	ДРН5	Мати здатність до вивчення обставин справи, правової кваліфікації, прийняття юридичного рішення, виконання рішення
ВР _{1.9}	ДРН6	Мати навички консультивання з правових питань, зокрема, способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації у сфері приватноправових відносин
ВР _{1.10}	ДРН7	Мати здатність до захисту прав, свобод і представництва законних інтересів фізичних та юридичних осіб

3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ

Назва дисципліни	Здобуті результати навчання
Б2 Основи римського приватного права	Аналізувати правові явища з використанням понять та інших правових засобів, вироблених юристами Стародавнього Риму
	Здійснювати порівняльний аналіз римського права (окремих його інститутів) і сучасного цивільного права; використовувати набуті знання у процесі вивчення чинного в Україні цивільного права
	Тлумачити законодавство Стародавнього Риму; застосовувати норм інститутів римського права в процесі роботи за юридичною спеціальністю на сучасному етапі розвитку суспільства тощо
	Компетентно й аналітично доводити відмінності між приватним й публічним римським правом
	Правильно користуватися правовою термінологією Стародавнього Риму
	Виділяти характерні для римського права такі форми правотворення, що не властиві для права України
	Порівнювати форми цивільного процесу в Римі з процесуальною регламентацією цивільних справ у судах України

Назва дисципліни	Здобуті результати навчання
	Виявляти відмінності між характерними для римського права близькими за предметом регулювання, але не однаковими за змістом такими правовими поняттями як "володіння", право володіння, право власності, права на чужі речі (сервітути) тощо
	Оцінювати досягнення римської юриспруденції щодо вчення про зобов'язання, відповідальність за невиконання зобов'язання, відповідальність за невиконання зобов'язань з урахуванням форм вини, використовувати набуті знання у процесі вивчення інших навчальних дисциплін
	Вирішувати стародавні спори, що можуть виникати у сучасному юридичному полі; розмежовувати договірні й позадоговірні зобов'язання
Б9 Цивільне право (загальна частина)	Орієнтуватися в чинному цивільному законодавстві
	Аналізувати юридичні факти, які є підставами встановлення цивільно-правових відносин
	Тлумачити чинне цивільне законодавство
	Правильно використовувати й застосовувати норми цивільного права до конкретних життєвих ситуацій
	Складати проекти основних цивільно-правових документів

4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Вид навчальних занять	Обсяг, години	Розподіл за формами навчання, години					
		денна		вечірня		заочна	
		аудиторні заняття	самостійна робота	аудиторні заняття	самостійна робота	аудиторні заняття	самостійна робота
лекційні	-	-	-	-	-	4	82
практичні	26	26	60	-	-	4	-
лабораторні	-	-	-	-	-	-	-
семінари	-	-	-	-	-	-	-
контрольні заходи	4	4	-	-	-	-	-
РАЗОМ	90	30	60	-	-	8	82

5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ 5 семестр, 9 чверть	26
ДРН 1-7	1. Стратегія і тактика захисту.	1
ДРН 1-7	2. Судова система України. Медіація.	1
ДРН 1-7	3. Способи отримання інформації. Докази та доказування. Електронні ресурси.	1
ДРН 1-7	4. Виконавче провадження.	1
ДРН 1-7	5. Представництво в судових органах, в органах державної влади та місцевого самоврядування, перед фізичними та юридичними особами.	1
ДРН 1-7	6. Процесуальний документообіг.	1

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ 5 семестр, 10 чверть		
ДРН 1-7	1. Види відповідальності: практичні аспекти.	2
ДРН 1-7	2. Організаційно-правові форми юридичних осіб: практичні аспекти.	1
ДРН 1-7	3. Реєстрація бізнесу: практичні аспекти.	2
ДРН 1-7	4. Ліквідаційна процедура, банкрутство: практичні аспекти.	2
ДРН 1-7	5. Договірне право: практичні аспекти.	2
ДРН 1-7	6. Захист трудових прав працівника та роботодавця: практичні аспекти.	2
ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ 6 семестр, 11 чверть		
ДРН 1-7	1. Захист прав споживачів: практичні аспекти.	2
ДРН 1-7	2. Право власності: набуття, визнання, правила відчуження.	2
ДРН 1-7	3. Земельні відносини: практичні аспекти.	1
ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ 6 семестр, 12 чверть		
ДРН 1-7	1. Корпоративні конфлікти.	1
ДРН 1-7	2. Захист у кримінальному провадженні.	1
ДРН 1-7	3. Соціальне забезпечення фізичних осіб.	1
ДРН 1-7	4. Нотаріальні дії.	1
РАЗОМ		26

6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Сертифікація досягнень студентів здійснюється за допомогою прозорих процедур, що ґрунтуються на об'єктивних критеріях відповідно до Положення університету «Про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти».

Досягнутий рівень компетентностей відносно очікуваних, що ідентифікований під час контрольних заходів, відображає реальний результат навчання студента за дисципліною.

6.1 Шкали

Оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП» здійснюється за рейтинговою (100-бальною) та інституційною шкалами.

Шкали оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП»

Рейтингова	Інституційна
90...100	відмінно / Excellent
74...89	добре / Good
60...73	задовільно / Satisfactory
0...59	незадовільно / Fail

Кредити навчальної дисципліни зараховується, якщо студент отримав підсумкову оцінку не менше 60-ти балів. Нижча оцінка вважається академічною заборгованістю, що підлягає ліквідації відповідно до Положення про організацію освітнього процесу НТУ «ДП».

6.2 Засоби та процедури

Зміст засобів діагностики спрямовано на контроль рівня сформованості знань, умінь, комунікації, автономності та відповідальності студента за вимогами НРК до 7-го кваліфікаційного рівня під час демонстрації регламентованих робочою програмою результатів навчання.

Студент на контрольних заходах має виконувати завдання, орієнтовані виключно на демонстрацію дисциплінарних результатів навчання (розділ 2).

Засоби діагностики, що надаються студентам на контрольних заходах у вигляді завдань для поточного та підсумкового контролю, формуються шляхом конкретизації вихідних даних та способу демонстрації дисциплінарних результатів навчання.

Засоби діагностики (контрольні завдання) для поточного та підсумкового контролю дисципліни затверджуються кафедрою.

Види засобів діагностики та процедур оцінювання для поточного та підсумкового контролю дисципліни подано нижче.

Засоби діагностики та процедури оцінювання

ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ			ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	
навчальне заняття	засоби діагностики	процедури	засоби діагностики	процедури
лекції	контрольні завдання за кожною темою	виконання завдання під час лекцій	комплексна контрольна робота (ККР)	визначення середньозваженого результату поточних контролів; виконання ККР під час заліку за бажанням студента
практичні	контрольні завдання за кожною темою	виконання завдань під час практичних занять		
	або індивідуальне завдання	виконання завдань під час самостійної роботи		

Під час поточного контролю лекційні заняття оцінюються шляхом визначення якості виконання контрольних конкретизованих завдань. Практичні заняття оцінюються якістю виконання контрольного або індивідуального завдання.

Якщо зміст певного виду занять підпорядковано декільком дескрипторам, то інтегральне значення оцінки може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюються викладачем.

За наявності рівня результатів поточних контролів з усіх видів навчальних занять не менше 60 балів, підсумковий контроль здійснюється без участі студента шляхом визначення середньозваженого значення поточних оцінок.

Незалежно від результатів поточного контролю кожен студент під час екзамену має право виконувати ККР, яка містить завдання, що охоплюють ключові дисциплінарні результати навчання.

Кількість конкретизованих завдань ККР повинна відповідати відведеному часу на виконання. Кількість варіантів ККР має забезпечити індивідуалізацію завдання.

Значення оцінки за виконання ККР визначається середньою оцінкою складових (конкретизованих завдань) і є остаточним.

Інтегральне значення оцінки виконання ККР може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюється кафедрою для кожного дескриптора НРК.

6.3 Критерії

Реальні результати навчання студента ідентифікуються та вимірюються відносно очікуваних під час контрольних заходів за допомогою критеріїв, що описують дії студента для демонстрації досягнення результатів навчання.

Для оцінювання виконання контрольних завдань під час поточного контролю лекційних і практичних занять в якості критерія використовується коефіцієнт засвоєння, що автоматично адаптує показник оцінки до рейтингової шкали:

$$O_i = 100 a/m,$$

де a – число правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій відповідно до еталону рішення; m – загальна кількість запитань або суттєвих операцій еталону.

Індивідуальні завдання та комплексні контрольні роботи оцінюються експертно за допомогою критеріїв, що характеризують співвідношення вимог до рівня компетентностей і показників оцінки за рейтинговою шкалою.

Зміст критеріїв спирається на компетентнісні характеристики, визначені НРК для магістерського рівня вищої освіти (подано нижче).

Загальні критерії досягнення результатів навчання для 7-го кваліфікаційного рівня за НРК

Інтегральна компетентність – здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у певній галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Дескриптори НРК	Вимоги до знань, умінь, комунікації, автономності та відповідальності	Показник оцінки
<i>Знання</i>		
спеціалізовані концептуальні знання, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для	Відповідь відмінна – правильна, обґрунтована, осмислена. Характеризує наявність: <ul style="list-style-type: none"> - спеціалізованих концептуальних знань на рівні новітніх досягнень; - критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межі 	95-100

Дескриптори НРК	Вимоги до знань, умінь, комунікації, автономності та відповідальності	Показник оцінки
оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контексті дослідницької роботи; критичне осмислення проблем у навчанні та /або професійній діяльності та на межі предметних галузей	предметних галузей	
	Відповідь містить негрубі помилки або описки	90-94
	Відповідь правильна, але має певні неточності	85-89
	Відповідь правильна, але має певні неточності й недостатньо обґрунтована	80-84
	Відповідь правильна, але має певні неточності, недостатньо обґрунтована та осмислена	74-79
	Відповідь фрагментарна	70-73
	Відповідь демонструє нечіткі уявлення студента про об'єкт вивчення	65-69
	Рівень знань мінімально задовільний	60-64
Рівень знань незадовільний	<60	
Уміння		
<ul style="list-style-type: none"> ♦ розв'язання складних задач і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог; ♦ провадження дослідницької та/або інноваційної діяльності 	Відповідь характеризує уміння: <ul style="list-style-type: none"> - виявляти проблеми; - формулювати гіпотези; - розв'язувати проблеми; - оновлювати знання; - інтегрувати знання; - провадити інноваційну діяльність; - провадити наукову діяльність 	95-100
	Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності з негрубими помилками	90-94
	Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації однієї вимоги	85-89
	Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації двох вимог	80-84
	Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації трьох вимог	74-79
	Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації чотирьох вимог	70-73
	Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності при виконанні завдань за зразком	65-69
	Відповідь характеризує уміння застосовувати знання при виконанні завдань за зразком, але з неточностями	60-64
	Рівень умінь незадовільний	<60
Комунікація		
<ul style="list-style-type: none"> ♦ зрозуміле і недвозначне донесення власних 	Зрозумілість відповіді (доповіді). Мова: <ul style="list-style-type: none"> - правильна; - чиста; 	95-100

Дескриптори НРК	Вимоги до знань, умінь, комунікації, автономності та відповідальності	Показник оцінки
<p>висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються;</p> <p>♦ використання іноземних мов у професійній діяльності</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ясна; - точна; - логічна; - виразна; - лаконічна. <p>Комунікаційна стратегія:</p> <ul style="list-style-type: none"> - послідовний і несуперечливий розвиток думки; - наявність логічних власних суджень; - доречна аргументації та її відповідність відстоюваним положенням; - правильна структура відповіді (доповіді); - правильність відповідей на запитання; - доречна техніка відповідей на запитання; - здатність робити висновки та формулювати пропозиції; - використання іноземних мов у професійній діяльності 	
	Достатня зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія з незначними хибами	90-94
	Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано три вимоги)	85-89
	Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано чотири вимоги)	80-84
	Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано п'ять вимог)	74-79
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано сім вимог)	70-73
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано дев'ять вимог)	65-69
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано 10 вимог)	60-64
	Рівень комунікації незадовільний	<60
<i>Автономність та відповідальність</i>		
<p>♦ відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди;</p> <p>здатність до подальшого навчання, яке</p>	<p>Відмінне володіння компетенціями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - використання принципів та методів організації діяльності команди; - ефективний розподіл повноважень в структурі команди; - підтримка врівноважених стосунків з членами команди (відповідальність за 	95-100

Дескриптори НРК	Вимоги до знань, умінь, комунікації, автономності та відповідальності	Показник оцінки
значною мірою є автономним та самостійним	взаємовідносини); - стресовитривалість; - саморегуляція; - трудова активність в екстремальних ситуаціях; - високий рівень особистого ставлення до справи; - володіння всіма видами навчальної діяльності; - належний рівень фундаментальних знань; - належний рівень сформованості загальнонавчальних умінь і навичок	
	Упевнене володіння компетенціями автономності та відповідальності з незначними хибами	90-94
	Добре володіння компетенціями автономності та відповідальності (не реалізовано дві вимоги)	85-89
	Добре володіння компетенціями автономності та відповідальності (не реалізовано три вимоги)	80-84
	Добре володіння компетенціями автономності та відповідальності (не реалізовано чотири вимоги)	74-79
	Задовільне володіння компетенціями автономності та відповідальності (не реалізовано п'ять вимог)	70-73
	Задовільне володіння компетенціями автономності та відповідальності (не реалізовано шість вимог)	65-69
	Задовільне володіння компетенціями автономності та відповідальності (рівень фрагментарний)	60-64
Рівень автономності та відповідальності незадовільний	<60	

7 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Технічні засоби навчання.

- мультимедійне обладнання;
- інформаційно-комунікаційні засоби;
- персональні комп'ютери.

Дистанційна платформа MOODL.

Google Диск.

8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

- 1 Довідник користувача ЄКТС [Електронний ресурс]. URL: http://mdu.in.ua/Ucheb/dovidnik_koristuvacha_ekts.pdf (дата звернення: 04.11.2017).
- 2 Закон України «Про вищу освіту» [Електронний ресурс]. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1556-18> (дата звернення: 04.11.2017).

- 3 Закон України «Про освіту» [Електронний ресурс]. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2145-19> (дата звернення: 04.11.2017).
- 4 Національна рамка кваліфікацій. <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>.
- 5 Постанова Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 «Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів освіти» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 10 травня 2018 р. № 347) [Електронний ресурс]. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/347-2018-п> (дата звернення: 04.08.2018).
- 6 Рекомендації до структури і змісту робочої програми навчальної дисципліни. Додаток 2 до листа МОН України від 9.07.2018 №1/9-434.
- 7 Стандарти і рекомендації забезпечення якості на європейському освітньому просторі. URL: http://www.britishcouncil.org.ua/sites/default/files/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf (дата звернення: 04.11.2017).

НОРМАТИВНА ЛІТЕРАТУРА

до тем практичних занять

ТЕМА: Судова система України. Медіація.

- ✓ Цивільний процесуальний кодекс України \\\ Верховна Рада України \\\ Закон від 15.12.2017 № 1618-IV
- ✓ Господарський процесуальний кодекс України \\\ Верховна Рада України \\\ Закон від 15.12.2017 № 1798-XII
- ✓ Кримінальний процесуальний кодекс України \\\ Верховна Рада України \\\ Закон від 15.12.2017 № 4651-VI
- ✓ Кодекс України про адміністративні правопорушення \\\ Верховна Рада України \\\
- ✓ Про судоустрій і статус суддів \\\ Верховна Рада України \\\ Закон від 02.06.2016 № 1402-VIII
- ✓ Про третейські суди \\\ Верховна Рада України \\\ Закон від 11.05.2004 № 1701-IV

ТЕМА: Способи отримання інформації. Докази та доказування.

- ✓ Цивільний процесуальний кодекс України \\\ Верховна Рада України \\\
- ✓ Господарський процесуальний кодекс України \\\ Верховна Рада України \\\
- ✓ Кримінальний процесуальний кодекс України \\\ Верховна Рада України \\\
- ✓ Кодекс України про адміністративні правопорушення \\\ Верховна Рада України \\\
- ✓ Про інформацію \\\ Верховна Рада України \\\ Закон від 02.10.1992 № 2657-XII
- ✓ Про доступ до публічної інформації \\\ Верховна Рада України \\\ Закон від 13.01.2011 № 2939-VI
- ✓ Про адвокатуру та адвокатську діяльність \\\ Верховна Рада України \\\ Закон від 05.07.2012 № 5076-VI

ТЕМА: Виконавче провадження.

- ✓ Про виконавче провадження \\\ Верховна Рада України \\\ Закон, Перелік від 02.06.2016 № 1404-VIII
- ✓ Про виконання рішень та застосування практики Європейського суду з прав людини \\\ Верховна Рада України \\\ Закон від 23.02.2006 № 3477-IV
- ✓ Про органи та осіб, які здійснюють примусове виконання судових рішень і рішень інших органів \\\ Верховна Рада України \\\ Закон від 02.06.2016 № 1403-VIII
- ✓ Про гарантії держави щодо виконання судових рішень \\\ Верховна Рада України; Закон від 05.06.2012 № 4901-VI
- ✓ Про затвердження Порядку виплати винагород державним виконавцям та їх розмірів і розміру основної винагород приватного виконавця \\\ Кабінет Міністрів України \\\ Постанова, Порядок від 08.09.2016 № 643
- ✓ Про затвердження Положення про Єдиний державний реєстр виконавчих проваджень \\\ Мін'юст України \\\ Наказ, Положення від 20.05.2003 № 43/5
- ✓ Про затвердження Положення про автоматизовану систему виконавчого провадження \\\ Мін'юст України \\\ Наказ, Положення, Перелік від 05.08.2016 № 2432/5
- ✓ Про затвердження Порядку тимчасового затримання та зберігання транспортних засобів на спеціальних майданчиках і стоянках \\\ Кабінет Міністрів України \\\ Постанова, Порядок від 17.12.2008 № 1102
- ✓ Про затвердження Порядку реалізації арештованого майна \\\ Мін'юст України \\\ Наказ, Порядок від 29.09.2016 № 2831/5

ТЕМА: Представництво в судових органах, в органах державної влади та місцевого самоврядування, перед фізичними та юридичними особами.

- ✓ Цивільний кодекс України \\\ Верховна Рада України \\\ Закон від 16.01.2003 № 435-IV
- ✓ Цивільний процесуальний кодекс України \\\ Верховна Рада України \\\
- ✓ Господарський процесуальний кодекс України \\\ Верховна Рада України \\\
- ✓ Кримінальний процесуальний кодекс України \\\ Верховна Рада України \\\
- ✓ Кодекс України про адміністративні правопорушення \\\ Верховна Рада України \\\

ТЕМА: Процесуальний документообіг.

- ✓ Цивільний процесуальний кодекс України \\\ Верховна Рада України \\\
- ✓ Господарський процесуальний кодекс України \\\ Верховна Рада України \\\
- ✓ Кримінальний процесуальний кодекс України \\\ Верховна Рада України \\\
- ✓ Про затвердження Інструкції з діловодства в господарських судах України \\\ ДСА України \\\ Наказ, Інструкція, Форма типового документа від 20.02.2013 № 28
- ✓ Про затвердження Інструкції з діловодства в місцевих загальних судах, апеляційних судах областей, апеляційних судах міст Києва та Севастополя, Апеляційному суді Автономної Республіки Крим та Вищому

спеціалізованому суді України з розгляду цивільних і кримінальних справ \\
ДСА України \\
Наказ, Інструкція, Форма типового документа від 17.12.2013
№ 173

ТЕМА: Види відповідальності: практичні аспекти.

- ✓ Цивільний кодекс України \\
Верховна Рада України \\
Закон від 16.01.2003 № 435-IV
- ✓ Господарський кодекс України \\
Верховна Рада України \\
Закон від 16.01.2003 № 436-IV
- ✓ Кримінальний процесуальний кодекс України \\
Верховна Рада України \\
✓ Кодекс України про адміністративні правопорушення \\
Верховна Рада України \\
✓ Про санкції \\
Верховна Рада України \\
Закон від 14.08.2014 № 1644-VII

ТЕМА: Організаційно-правові форми юридичних осіб: практичні аспекти.

- ✓ Цивільний кодекс України \\
Верховна Рада України \\
Закон від 16.01.2003 № 435-IV
- ✓ Господарський кодекс України \\
Верховна Рада України \\
Закон від 16.01.2003 № 436-IV
- ✓ Про господарські товариства \\
Верховна Рада України \\
Закон від 19.09.1991
№ 1576-XII
- ✓ Про акціонерні товариства \\
Верховна Рада України \\
Закон від 17.09.2008
№ 514-VI

ТЕМА: Реєстрація бізнесу: практичні аспекти.

- ✓ Цивільний кодекс України \\
Верховна Рада України \\
Закон від 16.01.2003 № 435-IV
- ✓ Господарський кодекс України \\
Верховна Рада України \\
Закон від 16.01.2003 № 436-IV
- ✓ Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань \\
Верховна Рада України \\
✓ Про адміністративні послуги \\
Верховна Рада України \\
Закон від 06.09.2012
№ 5203-VI
- ✓ Про засудження комуністичного та націонал-соціалістичного (нацистського) тоталітарних режимів в Україні та заборону пропаганди їхньої символіки \\
Верховна Рада України \\
Закон від 09.04.2015 № 317-VIII
- ✓ Про добровільне об'єднання територіальних громад \\
Верховна Рада України \\
Закон від 05.02.2015 № 157-VIII
- ✓ Про затвердження Порядку надання відомостей з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань \\
Мін'юст України \\
Наказ, Порядок, Запит від 10.06.2016 № 1657/5

- ✓ Про впорядкування відносин з проставлення апостиля та підготовки документів для їх консульської дегалізації \\
Мін'юст України \\
Наказ, Порядок, Перелік від 11.11.2015 № 2268/5
- ✓ Про інформаційну взаємодію між Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань й інформаційними системами Пенсійного фонду України \\
Мін'юст України, Мінсоцполітики України \\
Наказ, Порядок від 13.07.2016 № 1915/5/755
- ✓ Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи \\
Мін'юст України \\
Наказ, Порядок, Перелік від 09.02.2016 № 359/5

ТЕМА: Ліквідаційна процедура, банкрутство: практичні аспекти.

- ✓ Цивільний кодекс України \\
Верховна Рада України \\
Закон від 16.01.2003 № 435-IV
- ✓ Господарський кодекс України \\
Верховна Рада України \\
Закон від 16.01.2003 № 436-IV
- ✓ Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом \\
Верховна Рада України \\
- ✓ Про затвердження Типової форми плану санації боржника у справі про банкрутство, Типової форми мирової угоди у справі про банкрутство та вимог щодо їх розроблення \\
Мін'юст України \\
Наказ, Форма типового документа, План від 19.06.2013 № 1223/5
- ✓ Про отримання свідоцтва про право на здійснення діяльності арбітражного керуючого (розпорядника майна, керуючого санацією, ліквідатора) \\
Мін'юст України \\
Наказ, Порядок, Заява від 14.01.2013 № 93/5

ТЕМА: Договірне право: практичні аспекти.

- ✓ Цивільний кодекс України \\
Верховна Рада України \\
Закон від 16.01.2003 № 435-IV
- ✓ Господарський кодекс України \\
Верховна Рада України \\
Закон від 16.01.2003 № 436-IV

ТЕМА: Захист трудових прав працівника та роботодавця: практичні аспекти.

- ✓ Кодекс законів про працю України \\
Верховна Рада УРСР \\
Закон від 10.12.1971 № 322-VIII

ТЕМА: Захист прав споживачів. Правила торгівлі.

- ✓ Про захист прав споживачів \\
Верховна Рада УРСР \\
Закон від 12.05.1991 № 1023-XII
- ✓ Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів \\
Верховна Рада України \\
Закон від 23.12.1997 № 771/97-ВР

- ✓ Про реалізацію окремих положень Закону України "Про захист прав споживачів" \ Кабінет Міністрів України \ Постанова від 19.03.1994 № 172
- ✓ Про затвердження Правил роздрібної торгівлі продовольчими товарами \ Мінекономіки, європ.інтеграції \ Наказ, Правила від 11.07.2003 № 185

ТЕМА: Нотаріальні дії.

- ✓ Про нотаріат \ Верховна Рада України \ Закон від 02.09.1993 № 3425-ХІІ
- ✓ Про затвердження Порядку вчинення нотаріальних дій нотаріусами України \ Мін'юст України \ Наказ, Порядок від 22.02.2012 № 296/5
- ✓ Про організаційні заходи з постачання, зберігання, обігу, обліку спеціальних бланків нотаріальних документів і звітності про їх використання \ Мін'юст України \ Наказ, Порядок, Форма типового документа від 04.11.2009 № 2053/5
- ✓ Про затвердження Правил ведення нотаріального діловодства \ Мін'юст України \ Наказ, Правила, Форма типового документа від 22.12.2010 № 3253/5.

Електронні ресурси:

<http://zakon4.rada.gov.ua/laws/main/a#Find>
<http://court.gov.ua/>
<http://reyestr.court.gov.ua/>
<http://zem.ua/ru/>
<https://kap.minjust.gov.ua/>
<http://ddr.minjust.gov.ua/uk/>
<http://antiraidер.ua/>
<http://www.dsiu.gov.ua/>
<http://www.dcz.gov.ua/control/uk/index>
<http://www.kadrovik.ua/>
<http://ukrmediation.com.ua/ua/>
<https://prozorro.gov.ua/>
trade.informjust.ua
<https://setam.net.ua/>

Навчальне видання

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Друга клінічна практика» для бакалаврів
спеціальності 081 «Право»

Розробник: Лілія Олексіївна Махова

Редактор: _____

Підписано до друку __.__.2020. Формат 30 × 42/4.
Папір офсетний. Ризографія. Ум. друк. арк. 1,25.
Обл.-вид. арк. 1,25. Тираж 100 прим. Зам._____.

Підготовлено до виходу в світ
у Національному технічному університеті
«Дніпровська політехніка».
Свідоцтво про внесення до Державного реєстру ДК № 1842
49600, м. Дніпро, просп. Д. Яворницького, 19